**Zasady udziału w Programie ERASMUS+ PRAKTYKI studentów Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie**

**w roku akademickim 2021/2022**

**Liczba miejsc (pula dla studentów i absolwentów) : 30**

**Zasady**

1. Celem praktyki jest zdobycie kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w Uczelni macierzystej
2. Praktyka może być praktyką obowiązkową lub nieobowiązkową z punktu widzenia programu kształcenia.
3. Organizacją przyjmującą może być każda publiczna lub prywatna organizacja prowadząca działalność na rynku pracy lub w dziedzinie kształcenia, szkolenia lub instytucja szkolnictwa wyższego posiadająca Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego **w kraju uprawnionym do uczestniczenia w Programie Erasmus+**

Przykładowo taką organizacją może być:

* publiczne lub prywatne małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo (w tym przedsiębiorstwa społeczne);
* organ publiczny na szczeblu lokalnym, regionalnym lub krajowym;
* partner społeczny lub inny przedstawiciel danego zawodu, w tym izby handlowe, stowarzyszenia rzemieślnicze/zawodowe i związki zawodowe;
* instytut badawczy;
* fundacja;
* szkoła/instytut/centrum edukacyjne (na każdym poziomie, począwszy od przedszkola, a skończywszy na kształceniu na poziomie średnim II stopnia, w tym również kształcenie zawodowe i kształcenie dorosłych);
* organizacja niekomercyjna, stowarzyszenie, organizacja pozarządowa;
* organ zapewniający poradnictwo zawodowe, doradztwo zawodowe i usługi informacyjne.

1. Praktyka nie może być realizowana w:

* instytucjach Unii Europejskiej,
* instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej,

1. Student ubiegający się o wyjazd na praktykę w programie Erasmus musi spełniać następujące kryteria formalne:

- być zarejestrowanym jako student studiów pierwszego lub drugiego stopnia, lub jednolitych studiów magisterskich, lub jako słuchacz studiów doktoranckich w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie.

- nie może przebywać (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim, ani być urlopowany

- mieć średnią za ostatni rok akademicki powyżej 4,00.

- znać język obcy, w którym będzie odbywać się praktyka

**- Każdy z kandydatów musi uzyskać zgodę Dziekana macierzystego Wydziału na wyjazd**.

1. W Programie Erasmus+ istnieje możliwość wielokrotnych wyjazdów na studia bądź praktyki. „**Kapitał mobilności”** to łączna długości pobytów za granicą (łącznie studia i praktyki), która wynosi :

-max. 12 miesięcy w obrębie jednego cyklu studiów (np. 12 miesięcy na studiach I stopnia i kolejne 12 miesięcy na studiach II stopnia, 12 miesięcy na studiach 3 stopnia)

-max. 24 miesiące na jednolitych studiach magisterskich

1. W roku ak. 2020/21 obowiązywać będą ujednolicone stawki stypendium, które przy wyjeździe na praktyki wynosić będą miesięcznie:

**Grupa 1**

**670 Euro** – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania;

**Grupa 2**

**650 Euro** – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy;

**Grupa 3**

**600 Euro** – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.

**Rozliczenie czasu trwania wyjazdów: z dokładnością do 1 dnia - miesiąc = 30 dni**

1. **Minimalny okres trwania praktyki to 2 miesiące (60 dni**). Wyjazd stypendialny na praktykę wymaga podjęcia pracy **w pełnym wymiarze godzin uzgodnionym** z instytucją przyjmującą i macierzystym wydziałem studenta.
2. Pobyt studenta na praktyce w instytucji przyjmującej musi być zakończony do 30 września 2022.

**Standardowo praktyki odbywają się w ciągu letniej przerwy dydaktycznej.**

**Okres finansowania praktyk studenckich w roku ak. 2021/22 to 2 miesiące lub 3 miesiące.**

1. **Studenci niepełnosprawni oraz ze stypendium socjalnym** będą mogli ubiegać się o dofinansowanie w ramach **Programu POWER** w ramach projektu: „Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Edycja 2.”
2. Dla każdego wyjeżdżającego na praktykę studenta zostanie wystawiony dokument „*Letter of intent*” oraz indywidualny program praktyki do zrealizowania w instytucji partnerskiej w formie dokumentu „Porozumienie o programie praktyki” (*Learning Agreement for Traineeships*). Dokument ten musi zostać zatwierdzony przez 3 strony: studenta, instytucję przyjmującą oraz macierzysty Wydział studenta.
3. Z każdym zakwalifikowanym studentem zostanie podpisana umowa finansowa. Przekazanie stypendium studentowi nastąpi tylko pod warunkiem zaakceptowania przez studenta wszystkich warunków umowy.
4. Zgodnie z zasadami Programu Erasmus+, każdy wyjazd w ramach Programu trwający minimum 2 miesiące wiąże się z koniecznością wypełnienia przez studenta w systemie OLS **testu kompetencji językowych** (język obcy obowiązujący podczas praktyki) **przed rozpoczęciem mobilności.** Dodatkowo istnieje możliwość uczestniczenia w **kursie językowym on-line**.
5. Student ma obowiązek uzyskania dokumentu uprawniającego do korzystania z opieki zdrowotnej na terytorium UE (karta EKUZ). Student musi być także dodatkowo ubezpieczony (koszty leczenia, następstwa nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialność cywilna) na czas podróży i pobytu w instytucji partnerskiej.
6. Po powrocie z instytucji przyjmującej student jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- Potwierdzenie odbycia praktyki z określeniem dokładnego czasu rozpoczęcia i zakończenia pobytu oraz oceną praktyki przez instytucję przyjmującą.

- Dziennik praktyk oraz sprawozdanie z odbytej praktyki według wzoru Uczelni.

- Ankietę Stypendysty Erasmusa w formie on-line.

1. Odbycie praktyki zostanie odnotowane w Suplemencie do dyplomu.

**Procedura kwalifikacji:**

1. W roku ak. 2021/22 (w związku z niewykorzystaniem w wyznaczonych terminach puli miejsc na praktyki w latach ubiegłych) zastosowanie będzie miała **zasada zgłoszeń do wyczerpania miejsc z zachowaniem kolejności zgłoszeń, pod warunkiem spełnienia przez kandydata warunków formalnych, przy czym kandydat musi złożyć wymagane dokumenty najpóźniej 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki i nie później niż do 30 czerwca 2022.**
2. Studenci zainteresowani wyjazdem wyszukują miejsce odbycia praktyki i składają w Biurze Programu Erasmus+ następujące dokumenty:

– Ankieta/Zgłoszenie – z potwierdzoną średnią oraz opisem wybranej instytucji, uzasadnieniem jej wyboru oraz przewidywanymi zadaniami realizowanymi podczas praktyki.

- Zaświadczenie o znajomości języka obcego, w którym będzie odbywała się praktyka

- Pisemne potwierdzenie z instytucji przyjmującej o możliwości przyjęcia kandydata na praktyki (może być w formie korespondencji elektronicznej)

Uwaga! Komplet dokumentów należy złożyć minimum 1 miesiąc przed planowanym terminem praktyki i nie później niż do 30 czerwca 2022.

1. Złożone dokumenty przekazywane będą do weryfikacji oraz akceptacji Dziekana macierzystego Wydziału studenta oraz Koordynatora Wydziałowego w ramach dostępnej puli miejsc na praktyki w roku ak. 2021/22.
2. Student może odwołać się od decyzji Wydziału do Prorektora ds. Studenckich w ciągu 14 dni od wydania decyzji przez macierzysty Wydział studenta.
3. Po uzyskaniu akceptacji na wyjazd studenci są zobowiązani do dostarczenia podpisanych dokumentów: „*Letter of intent*” oraz „*Learning Agreement for Traineeships”*, które będą podstawą do podpisania umowy finansowej na wyjazd w ramach Programu Erasmus+ na praktykę.